

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа Чапаевск Самарской
области
446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. К.Маркса, д.12, тел./факс 8(84639)2-22-12**

«Принято»

Управляющим советом

Председатель Управляющего совета
С.Ю.Кириллова

«Утверждаю»

Директор школы

«___»_____ 20___ г.

И.М.Филатова
Приказ №___ от
«___»_____ 20___ г.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета
Протокол №___ от «___»_____ 20___ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года №505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (в редакции от 01.04.2003 №181), приказа Министерства образования Российской Федерации от 10 июля 2003 года №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» и другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и регламентирует порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области средней общеобразовательной школой № 4 городского округа Чапаевск Самарской области (далее по тексту - образовательное учреждение).

1.2. Образовательное учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения, предприятий и организаций в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - ГБОУ СОШ № 4 г.о.Чапаевск (далее – ОУ), оказывающее платные дополнительные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами..

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны образовательным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет средств бюджета.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются учащимся во внеурочное время, в свободных от занятий помещениях.

2. Правовые основы предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Правовой основой предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту - дополнительные образовательные услуги) является Закон Российской Федерации "Об образовании", Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 05.07.2001г. № 505 (в редакции Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 №181), устав образовательного учреждения и настоящее Положение.

2.2. В соответствии со статьей 45 Закона Российской Федерации "Об образовании" образовательное учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, которые не предусмотрены соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами и финансирование которых из средств бюджета не производится. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Самарской области.

2.3. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей" могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг и не должен вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Учреждения.

2.4. Право на оказание дополнительных образовательных услуг, предоставление которых завершается итоговой аттестацией и выдачей соответствующего документа об образовании и (или) квалификации, возникает с момента получения лицензии на платную образовательную деятельность.

2.5. Предоставление дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основных образовательных услуг, которые образовательное учреждение обязано оказывать населению бесплатно.

3. Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для оказания дополнительных услуг образовательное учреждение обязано:

- включить в устав сведения о наличии дополнительных образовательных услуг;
- изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления дополнительных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);
- довести до детей и обучающихся, их родителей (законных исполнителей) информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах и исполнителе;
- обеспечить кадровым составом, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения трудовых договоров с педагогами, участвующими в реализации платных дополнительных образовательных услуг (в необходимых случаях договор подряда с педагогом). Если образовательное учреждение привлекает для оказания услуг иные образовательные учреждения, организации (юридические лица), его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- издать приказ об организации работы образовательного учреждения по оказанию конкретных дополнительных образовательных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав

привлекаемых педагогов, смета затрат на оказание дополнительных образовательных услуг, порядок организации работы по оказанию платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы штатных сотрудников);

- составить смету доходов и расходов на дополнительные образовательные услуги;
- утвердить учебный план, учебную программу на каждый вид услуг и штатное расписание;
- разработать служебные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности ;
- оформить договор с родителями (законными представителями) учащихся, (если дополнительные образовательные услуги оказываются несовершеннолетним) на оказание платных дополнительных образовательных услуг (если дополнительные образовательные услуги оказываются ребенку, достигшему возраста 14 лет, то он должен подписать договор в качестве третьей стороны);
- определить порядок оплаты за предоставляемые дополнительные образовательные услуги (путем безналичного расчета через банк).

3.2. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительных образовательных услуг со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

3.3. Для организации дополнительных образовательных услуг обязательно наличие учебно-программного обеспечения по выбранным образовательным учреждениям направлениям деятельности.

3.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются детям, обучающимся во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

4. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменном виде с юридическими и физическими лицами обусловлено требованиями статьи 779 "Договор возмездного оказания услуг" Гражданского Кодекса Российской Федерации, пункта 6 статьи 14 Закона Российской Федерации "Об образовании".

4.2. Договор на оказание дополнительных образовательных услуг разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с Примерной формой договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994.

4.3. Договор, заключаемый образовательным учреждением с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников), должен быть индивидуальным в отношении каждого учащегося (воспитанника).

4.4. Обязательные разделы договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг (структура договора):
наименование муниципального образовательного учреждения - «исполнителя»;
дата и место заключения договора;
вводная часть (стороны, их полномочия по заключению договора);
предмет договора (наименование образовательной услуги, уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень образовательных услуг , форма обучения);
сроки (дата начала и дата окончания) предоставления образовательной услуги (реализации учебной программы, учебного курса и т.д.);

права сторон (в том числе право потребителя на получение документа определенного образца по завершении обучения);
обязанности сторон;
цена услуги (услуг);
сроки и порядок оплаты услуг;
ответственность сторон;
срок действия договора;
прочие условия (порядок и условия разрешения возникающих споров, досрочного расторжения договора и т.д.);
реквизиты и подписи сторон (должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»).

5. Порядок получения и расходования внебюджетных средств.

5.1. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются правовым актом Администрации городского округа Чапаевск.

5.2.. На оказание каждой дополнительной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.3. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной образовательной услуги с калькуляцией в целом и в расчете на одного получателя.

5.4. Образовательное учреждение вправе снижать цену на дополнительные образовательные услуги отдельным категориям получателей этих услуг (дети из малообеспеченных, многодетных семей, опекаемые и т.п.).

5.5. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг поступают на лицевой счет образовательного учреждения и используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

5.6. Моментом оплаты дополнительных платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет ОУ.

5.7. Оплата производится родителями (законными представителями) на внебюджетный лицевой счет ОУ до 10 числа текущего месяца по квитанциям. Оплата предоставляемых дополнительных образовательных услуг должна производиться потребителями в безналичной форме.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

5.8. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения. Оплата за обучение может быть снижена при отсутствии учащегося на занятиях по уважительной причине на основании заявления родителей, предоставленное руководителю Учреждения либо отсутствие учащегося на занятиях по болезни (при наличии документа из медицинского учреждения).

5.9. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете от 21.11. 1996 № 129-ФЗ О бухгалтерском учете» (ред. от 28.03.2002). Школа ведет

статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным образовательным услугам.

5.11. Полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг доход расходуется учреждением согласно смете доходов и расходов и используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

.

6. Информация об исполнителе

6.1. В соответствии со статьями 9 -12 Закона РФ "О защите прав потребителей" администрация образовательного учреждения обязана довести до сведения населения наименование своего учреждения, место его нахождения (юридический адрес) и режим его работы, указанная информация размещается на информационном стенде.

6.2. Администрация образовательного учреждения обязана доводить до сведения учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей) достоверную информацию:

о наличии лицензии на право осуществления платной образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименовании, адресе и номерах телефонов органа, ее выдавшего;

об уровне и направленности реализуемых дополнительных образовательных программ, формах и сроках их освоения;

перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

порядок приема заявлений и требования к поступающим (получателям услуг);

форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

6.3. По требованию потребителя администрация образовательного учреждения обязана предоставить для ознакомления:

устав образовательного учреждения;

адрес и телефон учредителя;

образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг;

перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот,

предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения:

- наименование и местонахождение исполнителя;

- сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

- перечень предлагаемых потребителю платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- стоимость платных дополнительных образовательных услуг;

- порядок приема (набора) и требования к потребителю (представителю потребителя) платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Администрация образовательного учреждения обязана обеспечить доступность информации, предусмотренной настоящим разделом, для учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей). Способ доведения информации - информация на стендах.

6.5. За недостоверность информации образовательное учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.6. В соответствии с пунктом 2 статьи 16 Закона РФ "Об образовании" при приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.7. Администрация образовательного учреждения обязана вести учет поступающих претензий учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), и рассматривать их в установленные статьей 30 Закона РФ "О защите прав потребителей" сроки.

6.8. При организации и ведении деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя учреждения и документы:

Положение "О предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;

калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной услуги;

приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);

приказ об утверждении штатного расписания по платным дополнительным образовательным услугам;

приказ об утверждении сметы расходов и доходов;

учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный директором Учреждения;

расписание занятий по платным услугам;

учебная программа или программа курса;

индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

трудовые договоры либо дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса;

трудовые договоры с другими сотрудниками;

учебные журналы;

штатное расписание, утвержденное приказом директора и тарификация по платным дополнительным образовательным услугам;

приказ о приеме сотрудников на работу для оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, номера трудового договора, на основании которого сотрудник принят;

табель учета рабочего времени по платным дополнительным образовательным услугам;

приказы о зачислении (отчислении) обучающихся;

документы об оплате родителей (законных представителей) за услуги.

7. Виды платных дополнительных образовательных услуг:

- индивидуальное и групповое обучение детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение по программам дополнительного образования;

- реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, реализация учебно-оздоровительных и профилактических, спортивных и культурно-досуговых программ и услуг;
- услуги логопедической, психологической помощи (коррекция нарушений речевого, психического или физического развития и т.п.) для детей дошкольного возраста и консультационные услуги для их родителей (законных представителей);
- кружки по интересам (физкультурно - спортивные, музыкальные, танцевальные и др.);
- спортивно-оздоровительные и другие тематические мероприятия;
- музыкальные занятия (музыкальная студия).
- организация концертов, мастер-классов, праздников, проведение зрелищных мероприятий (просмотр кинофильмов, видеофильмов);
 - организация отдельных видов занятий с детьми (изучение иностранного языка);
 - проведение экскурсий;
 - дошкольная подготовка;
 - группа кратковременного пребывания для неорганизованных детей;
 - центр игровой поддержки ребёнка 2-3 лет;
 - клуб для родителей.

Перечень, виды платных дополнительных образовательных услуг согласовываются с Управляющим советом школы.

Указанный перечень не является исчерпывающим и может дополняться образовательным учреждением при наличии спроса на дополнительные образовательные услуги и соответствующим внесением данных изменений и дополнений в уставные документы.

8.Руководство и кадровое обеспечение.

8. 1. Общее руководство осуществляет директор. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу, без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Для руководства предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, координации деятельности назначается руководитель отделения платных услуг с полномочиями и обязанностями согласно трудовому договору.

8.2 Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

8.3. Общим требованием к персоналу, работающему на оказании платных дополнительных образовательных услуг, является материальная ответственность за причинение убытков ГБОУ-СОШ № 4 г.о. Чапаевск в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями договора, трудовым и гражданским законодательством РФ.

9. Организация учебного процесса по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

9.1. Обучение ведется по программам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ, Министерством образования и науки Самарской области или утвержденным методическим советом образовательного учреждения.

9.2. Учебный план, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором школы.

9.3. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится 20-25 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.

9.4. Время начала занятий определяется возможностями школы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

9.5. Время каникул определяется графиком учебного процесса.

9.6. Не проведенные по вине школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей, возмещению не подлежат.

9.7. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

10. Контроль деятельности образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

10.1. Контроль соблюдения законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг образовательным учреждениям осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

10.2. Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области в пределах своей компетенции вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной уставной деятельности.

10.3. При выявлении случаев оказания платных дополнительных образовательных услуг вместо основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области вправе принять решение об изъятии незаконно получаемых сумм в бюджет города.

10.4. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

«Согласовано»
Председатель Управляющего совета
М.А.Ильина
« ____ » _____ 20 ____ г.

«Утверждаю»
Директор школы
И.М.Филатова

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг

МОУ - СОШ № 4 г.Чапаевска Самарской области

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года №505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (в редакции от 01.04.2003 №181), приказа Министерства образования Российской Федерации от 10 июля 2003 года №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» и другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и регламентирует порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг Муниципальным общеобразовательным учреждением - средней общеобразовательной школой № 4 г.Чапаевска Самарской области (далее по тексту - образовательное учреждение).

1.2. Образовательное учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения, предприятий и организаций.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - МОУ СОШ №4 (далее – ОУ), оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны образовательным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемых за счет средств бюджета.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются учащимся во внеурочное время, в свободных от занятий помещениях.

2. Правовые основы предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Правовой основой предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту - дополнительные образовательные услуги) является Закон Российской Федерации "Об образовании", Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 05.07.2001г. № 505 (в редакции Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 №181), устав образовательного учреждения и настоящее Положение.

2.2. В соответствии со статьей 45 Закона Российской Федерации "Об образовании" образовательное учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, которые не предусмотрены соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами и финансирование которых из средств бюджета не производится.

2.3. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Право на оказание дополнительных образовательных услуг, предоставление которых завершается итоговой аттестацией и выдачей соответствующего документа об образовании и (или) квалификации, возникает с момента получения лицензии на платную образовательную деятельность.

2.5. Предоставление дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основных образовательных услуг, которые образовательное учреждение обязано оказывать населению бесплатно.

3. Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для оказания дополнительных услуг образовательное учреждение обязано:

- включить в устав сведения о наличии дополнительных образовательных услуг;
- изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления дополнительных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);
- обеспечить кадровым составом, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения трудовых договоров с педагогами, участвующими в реализации платных дополнительных образовательных услуг (в необходимых случаях договор подряда с педагогом). Если образовательное учреждение привлекает для оказания услуг иные образовательные учреждения, организации (юридические лица), его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- издать приказ об организации работы образовательного учреждения по оказанию конкретных дополнительных образовательных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых педагогов, смета затрат на оказание дополнительных образовательных услуг, порядок организации работы по оказанию платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы штатных сотрудников);
- составить смету доходов и расходов на дополнительные образовательные услуги;
- утвердить учебный план, учебную программу и штатное расписание;
- разработать служебные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности ;
- оформить договор с родителями (законными представителями) учащихся, (если дополнительные образовательные услуги оказываются несовершеннолетним) на оказание платных дополнительных образовательных услуг (если дополнительные образовательные услуги оказываются ребенку, достигшему возраста 14 лет, то он должен подписать договор в качестве третьей стороны);
- определить порядок оплаты за предоставляемые дополнительные образовательные услуги (путем безналичного расчета через банк).

3.2. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительных образовательных услуг со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

3.3. Для организации дополнительных образовательных услуг обязательно наличие учебно-программного обеспечения по выбранным образовательным учреждениям направлениям деятельности.

4. Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменном виде с юридическими и физическими лицами обусловлено требованиями статьи 779 "Договор возмездного оказания услуг" Гражданского Кодекса Российской Федерации, пункта 6 статьи 14 Закона Российской Федерации "Об образовании".

4.2. Договор на оказание дополнительных образовательных услуг разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с Примерной формой договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994.

4.3. Договор, заключаемый образовательным учреждением с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников), должен быть индивидуальным в отношении каждого учащегося (воспитанника).

4.4. Обязательные разделы договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг (структура договора):

наименование муниципального образовательного учреждения - «исполнителя»;

дата и место заключения договора;

вводная часть (стороны, их полномочия по заключению договора);

предмет договора (наименование образовательной услуги, уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень образовательных услуг, форма обучения);

сроки (дата начала и дата окончания) предоставления образовательной услуги (реализации учебной программы, учебного курса и т.д.);

права сторон (в том числе право потребителя на получение документа определенного образца по завершении обучения);

обязанности сторон;

цена услуги (услуг);

сроки и порядок оплаты услуг;

ответственность сторон;

срок действия договора;

прочие условия (порядок и условия разрешения возникающих споров, досрочного расторжения договора и т.д.);

реквизиты и подписи сторон (должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»).

5. Порядок получения и расходования внебюджетных средств.

5.1. Фактический тариф 1 часа образовательных услуг по типу и виду оказываемых образовательных услуг определяется в самом образовательном учреждении.

5.2.. На оказание каждой дополнительной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.3. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной образовательной услуги с калькуляцией в целом и в расчете на одного получателя.

5.4. Образовательное учреждение вправе снижать цену на дополнительные образовательные услуги отдельным категориям получателей этих услуг (дети из малообеспеченных, многодетных семей, опекаемые и т.п.).

5.5. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг поступают на лицевой счет образовательного учреждения.

5.6. Моментом оплаты дополнительных платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет ОУ.

5.7. Оплата производится родителями (законными представителями) на внебюджетный лицевой счет ОУ до 10 числа текущего месяца по квитанциям. Оплата предоставляемых дополнительных образовательных услуг должна производиться потребителями в безналичной форме.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

5.8. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения. Оплата за обучение может быть снижена при отсутствии учащегося на занятиях по уважительной причине на основании заявления родителей, предоставленное руководителю Учреждения либо отсутствие учащегося на занятиях по болезни (при наличии документа из медицинского учреждения).

5.9. Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете от 21.11. 1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 28.03.2002). Школа ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным образовательным услугам.

5.11. Полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг доход расходуется учреждением согласно смете доходов и расходов.

6. Информация об исполнителе

6.1. В соответствии со статьями 9-12 Закона РФ "О защите прав потребителей" администрация образовательного учреждения обязана довести до сведения населения наименование своего учреждения, место его нахождения (юридический адрес) и режим его работы, указанная информация размещается на информационном стенде.

6.2. Администрация образовательного учреждения обязана доводить до сведения учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей) достоверную информацию:

- о наличии лицензии на право осуществления платной образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименовании, адресе и номерах телефонов органа, ее выдавшего;
- об уровне и направленности реализуемых дополнительных образовательных программ, формах и сроках их освоения;
- перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема заявлений и требования к поступающим (получателям услуг);
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

6.3. По требованию потребителя администрация образовательного учреждения обязана предоставить для ознакомления:

- устав образовательного учреждения;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

6.4. Администрация образовательного учреждения обязана обеспечить доступность информации, предусмотренной настоящим разделом, для учащихся (воспитанников), их

родителей (законных представителей). Способ доведения информации - информация на стендах.

6.5. За недостоверность информации образовательное учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.6. В соответствии с пунктом 2 статьи 16 Закона РФ "Об образовании" при приеме гражданина в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.7. Администрация образовательного учреждения обязана вести учет поступающих претензий учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), и рассматривать их в установленные статьей 30 Закона РФ "О защите прав потребителей" сроки.

6.8. При организации и ведении деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя учреждения и документы:

Положение "О предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;

калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной услуги;

приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);

приказ об утверждении штатного расписания по платным дополнительным образовательным услугам;

приказ об утверждении сметы расходов и доходов;

учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный директором Учреждения;

расписание занятий по платным услугам;

учебная программа или программа курса;

индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

трудовые договоры либо дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса;

трудовые договоры с другими сотрудниками;

учебные журналы;

штатное расписание, утвержденное приказом директора и тарификация по платным дополнительным образовательным услугам;

приказ о приеме сотрудников на работу для оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, номера трудового договора, на основании которого сотрудник принят;

табель учета рабочего времени по платным дополнительным образовательным услугам;

приказы о зачислении (отчислении) обучающихся;

документы об оплате родителей (законных представителей) за услуги.

7. Перечень платных дополнительных образовательных услуг:

1) изучение специальных курсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

2) занятия с обучающимися углубленным изучением предмета;

3) организация курсов

- по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;

- по изучению иностранных языков;

- повышения квалификации;
- 4) создание объединений дополнительного образования:
- по обучению игре на музыкальных инструментах;
- фото-, кино-, радио-, видеосъемке;
- танцам.

Перечень, виды платных дополнительных образовательных услуг согласовываются с Управляющим советом школы.

Указанный перечень не является исчерпывающим и может дополняться образовательным учреждением при наличии спроса на дополнительные образовательные услуги и соответствующим внесением данных изменений и дополнений в уставные документы.

8.Руководство и кадровое обеспечение

8. 1. Общее руководство осуществляет директор. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу, без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Для руководства предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, координации деятельности назначается руководитель отделения платных услуг с полномочиями и обязанностями согласно трудовому договору.

8.2 Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

8.3. Одним из требований к персоналу, работающему на оказании платных дополнительных образовательных услуг, является материальная ответственность за причинение убытков МОУ-СОШ № 4 г. Чапаевска в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями договора, трудовым и гражданским законодательством РФ.

9. Организация учебного процесса по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

9.1. Обучение ведется по программам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ, Министерством образования и науки Самарской области или утвержденным методическим советом образовательного учреждения.

9.2. Учебный план, график учебного процесса и расписание занятий утверждаются директором школы.

9.3. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится 20-25 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.

9.4. Время начала занятий определяется возможностями школы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

9.5. Время каникул определяется графиком учебного процесса.

9.6. Не проведенные по вине школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей, возмещению не подлежат.

9.7. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

10. Контроль деятельности образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

10.1. Контроль соблюдения законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг образовательными учреждениями осуществляет Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области. Контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг осуществляет Управляющий совет школы.

10.2. Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области и Администрация г.о. Чапаевск в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом в пределах своей компетенции вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной уставной деятельности.

10.3. При выявлении случаев оказания платных дополнительных образовательных услуг вместо основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области и Администрация г.о. Чапаевск в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом, вправе принять решение об изъятии незаконно получаемых сумм в бюджет города.

10.4. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

Приложение к договору

№	Наименование образовательной услуги	Форма предоставления	Наименование программы	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов всего	Ст - ть за 1 час	Ст - ть за месяц
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Итого:

Исполнитель

Заказчик

Потребитель

МОУ-СОШ №4 г.Чапаевска Самарской области
446100, г.Чапаевск,
ул. К.Маркса, 12
ИНН 6335008690 КПП 633001001
л/с 941060350
в Финансовом управлении администрации
г.о.Чапаевск

ФИО _____

адрес _____

Паспорт серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдано _____

Ф.И.О. _____

класс _____

БИК 043601001

Подпись _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор _____ И.М.Филатова

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

«Согласовано»
Председатель Управляющего совета
С.Ю.Кириллова
«__»_____20__ г.

«Утверждаю»
Директор школы
И.М.Филатова

«__»_____20__ г.

**Перечень платных дополнительных образовательных
услуг на 2010 – 2011 учебный год**

№ п/п	Наименование услуги	Ф.И.О. педагога	Стоимость услуги в месяц (руб.)	Стоимость услуги за 1 час для 1 уч- ся (руб)	Кол-во часов в месяц по данной услуге	класс
1	Основы русской словесности	Блинова Т.А.	200	50	4	9
2	Стилистика русского языка и стили речи	Блинова Т.А.	200 200	50 50	4 4	10 11
3	Развивающий курс по английскому языку	Белоусова Ю.В..	200	50	4	4
		Пономаренко С.И.	200	50	4	6-7
4	Второй иностранный язык (французский)	Пономаренко С.И..	280	35	8	5
5	Видеомонтаж фильма «Мой первый фильм»	Анненкова Т.Н.	250	62-50	4	8

6	Основы научных исследований по истории	Селезнева М.В..	200	50	4	10-11
---	--	-----------------	-----	----	---	-------

Предоставление платных дополнительных образовательных услуг

В соответствии с п.3.18. раздела 3 Устава школы, «Положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг на договорной основе могут оказываться платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими программами начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования:

1) изучение специальных курсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

2) занятия с обучающимися углубленным изучением предмета;

3) организация курсов

- по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;

- по изучению иностранных языков;

- повышения квалификации;

4) создание объединений дополнительного образования:

- по обучению игре на музыкальных инструментах;

- фото-, кино-, радио-, видеосъемку;

- танцам.

Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

1. Для оказания дополнительных услуг образовательное учреждение обязано:

- включить в устав сведения о наличии дополнительных образовательных услуг;
- изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- создать условия для предоставления дополнительных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников);
- обеспечить кадровым составом, то есть оформить трудовые отношения в виде заключения трудовых договоров с педагогами, участвующими в реализации платных дополнительных образовательных услуг (в необходимых случаях договор подряда с педагогом). Если образовательное учреждение привлекает для оказания услуг иные образовательные учреждения, организации (юридические лица), его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- издать приказ об организации работы образовательного учреждения по оказанию конкретных дополнительных образовательных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых педагогов, смета затрат на оказание дополнительных образовательных услуг, порядок организации работы по оказанию платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы штатных сотрудников);
- составить смету доходов и расходов на дополнительные образовательные услуги;
- утвердить учебный план, учебную программу и штатное расписание;
- разработать служебные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности ;
- оформить договор с родителями (законными представителями) учащихся, (если дополнительные образовательные услуги оказываются несовершеннолетним) на оказание платных дополнительных образовательных услуг (если дополнительные образовательные услуги оказываются ребенку, достигшему возраста 14 лет, то он должен подписать договор в качестве третьей стороны);
- определить порядок оплаты за предоставляемые дополнительные образовательные услуги (путем безналичного расчета через банк).

2. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительных образовательных услуг со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

2. Для организации дополнительных образовательных услуг обязательно наличие учебно-программного обеспечения по выбранным образовательным учреждением направлениям деятельности.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа №4 г. Чапаевска
Самарской области**

**446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул.
К.Маркса, д.12, тел./факс 8(84639)2-22-12**

